

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«КАБАРДИНО-БАЛКАРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ
УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ В.М. КОКОВА»**

**Факультет «Торгово-технологический»
Кафедра «Товароведение, туризм и право»**

УТВЕРЖДАЮ
Декан ТТФ
доцент Тлупов Т.Х.



« 27 » мая 2025 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.О.8 Бизнес-проектирование коммерческой деятельности

Направление подготовки – **38.04.06 Торговое дело**

Направленность (профиль) – **Коммерческая деятельность на рынке товаров и услуг**

Квалификация выпускника – **магистр**

Курс обучения **1(1)**

Семестр **2(1)**

Форма обучения **очная (заочная)**

Рабочая программа дисциплины Б1.О.8 «Бизнес-проектирование коммерческой деятельности» составлена в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования - магистратура по направлению подготовки 38.04.06 Торговое дело утвержденным приказом Минобрнауки России от 12 августа 2020 г. N 982 (далее – ФГОС ВО) и рабочего учебного плана подготовки магистров по данному направлению.

Составитель рабочей программы

д. э. н., профессор



Х.Л. Боготов

Рабочая программа рассмотрена на заседании кафедры «Товароведение, туризм и право»

Протокол от «22» мая 2025 г. № 10

Заведующий кафедрой

к.э.н., доцент



Е.А. Яицкая

Одобрено методической комиссией факультета «Торгово-технологический»

Протокол от «23» мая 2025 г. № 10

Председатель МК факультета «Торгово-технологический»

к.б.н., доцент



Т.Х. Тлупов

Согласовано:

Директор научной библиотеки



И.А. Шогенова

«22» мая 2025 г.

1. Цели и задачи дисциплины

Цель дисциплины: формирование у студентов знаний об основах бизнес - проектирования коммерческой деятельности, методах исследования прогрессивных направлений развития бизнес-процессов; приобретение умений и способности их применять на практике, развитие творческого мышления студентов, а также формирование общекультурных и профессиональных компетенций, необходимых выпускнику.

Задачами дисциплины является:

- обучение способам самостоятельно осуществлять анализ и оценку бизнес - среды организации, прогрессивных направлений развития бизнес - проектирования коммерческой деятельности, разработки стратегии, контролю за ее реализацией и оценке эффективности реализации, в том числе с применением информационных технологий;
- раскрытие сущности методов исследования, анализа, прогнозирования, моделирования и проектирования бизнес-процессов, поиска инновационных идей в бизнес - проектировании, в том числе, с использованием информационных технологий.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.

Код компетенций	Наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине
ПК-4	Способность к исследованию, анализу, прогнозированию и моделированию тенденций изменения конъюнктуры рынка, бизнес-технологий, результатов профессиональной деятельности (коммерческой, или маркетинговой, или рекламной, или логистической, или товароведной)	ИД-2 _{ПК-4} Применять методы анализа предприятия, внешней среды, рынков, бизнес-технологий и результатов профессиональной деятельности	Знать: методы исследования, анализа, прогнозирования и моделирования тенденций изменения конъюнктуры рынка, бизнес- технологий, результатов логистической деятельности. Уметь: эффективно управлять бизнес-технологиями в области бизнес-проектирования. Владеть: навыками анализа информационных потоков и принятия решений по уменьшению риска в коммерческой деятельности
ПК-5	Способностью к исследованию, прогнозированию, моделированию и оценке конъюнктуры рынка и бизнес технологий с использованием научных методов	ИД-1 _{ПК-5} Проводить научные исследования конъюнктуры рынка и бизнес технологий ИД-2 _{ПК-5} Прогнозировать, моделировать и проводить оценку конъюнктуры рынка и бизнес технологий	Знать: методы анализа и принципы синтеза научных исследований Уметь: абстрактно мыслить при анализе информации по теме исследования, анализировать и обобщать результаты исследовательской работы Владеть: навыком обоснования и представления выводов по результатам анализа по теме исследования Знать: бизнес - технологии предприятий сферы услуг; методы экономико-математического моделирования и методы научного анализа; критерии выбора, основы постановки и виды научных проблем. Уметь: применять методологический аппарат научных исследований при исследовании, прогнозировании и моделировании предприятий сферы услуг; проводить комплексный анализ данных в рамках научного исследования; анализировать бизнес - технологии и результаты деятельности предприятий сферы услуг.

			Владеть: навыками организации научного исследования; понятийным аппаратом в рамках изучения методологии научных исследований; правилами обоснования истинности суждения, обозначенного в научном исследовании.
--	--	--	---

3. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина Б1.О.8 Бизнес - проектирование коммерческой деятельности входит в обязательную часть Блока 1 «Дисциплины (модули)», включенных в учебный план направления подготовки 38.04.06 «Торговое дело», направленность (профиль) Коммерческая деятельность на рынке товаров и услуг.

4. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах и в академических часах, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Учебные занятия	Очная форма обучения	Заочная форма обучения
	семестр	семестр
	2	1
	З.е., часов	З.е., часов
1. Контактная работа з.е./час, в том числе (час):	1,75/63	0,67/24
лекции	16(4)*	6(2)*
практические занятия	32(8)*	10(2)*
групповые консультации	3	3
контрольные балльно-рейтинговые мероприятия	3	-
промежуточная аттестация: экзамен	9	5
2.Самостоятельная работа з.е./час, в том числе (час):	3,25/117	4,33/156
самостоятельное изучение отдельных тем модуля, подготовка к практическим занятиям	90	152
подготовка к промежуточной аттестации	27	4
Общая трудоемкость з.е./час	5/180	5/180

(*) - занятия, проводимые в интерактивных формах.

4.1 Содержание дисциплины (модуля) структурированное по темам (разделам) с указанием отведенных на них количества часов и видов учебных занятий (очная форма обучения)

Наименование разделов и тем дисциплины	Аудиторные занятия		Сам. Раб.
	Лекции	Практ. Занятия	Сам. изуч. отд. тем
Раздел 1. Структура и организация управления бизнес - планирования на предприятии			
1.Содержание и организация бизнес - планирования на предприятии	2(2)*	4(2)*	12
2.Бизнес-план организации	2	4(2)*	12
3.Структура и содержание разделов бизнес-плана	4	8(2)*	12
4.Общие рекомендации по составлению бизнес-плана	2	4(2)*	14
Раздел 2. Методика составления отдельных разделов бизнес-плана			
5.Частные рекомендации к методике составления отдельных разделов бизнес-плана	2(2)*	4	14
6.Исследование и анализ рынка. Разработка маркетинг - плана	2	4	14
7.Методика составления финансового и организационного планов	2	4	12
Итого по дисциплине	16(4)*	32(8)*	90

(*) - занятия, проводимые в интерактивных формах

4.2 Содержание дисциплины (модуля) структурированное по темам (разделам) с указанием отведенных на них количества академических часов и видов учебных занятий (заочная форма обучения)

Наименование разделов и тем дисциплины	Аудиторные занятия		Сам. раб.
	Лекции	Практ. Занятия	Сам. изуч. отд. тем
Раздел 1. Структура и организация управления бизнес - планирования на предприятии			
1. Содержание и организация бизнес - планирования на предприятии	1(1)*	1	20
2. Бизнес-план организации	1	1	22
3. Структура и содержание разделов бизнес-плана	1	2(2)*	22
4. Общие рекомендации по составлению бизнес-плана	1(1)*	2	22
Раздел 2. Методика составления отдельных разделов бизнес-плана			
5. Частные рекомендации к методике составления отдельных разделов бизнес-плана	1	2	22
6. Исследование и анализ рынка. Разработка маркетинг - плана	0,5	1	22
7. Методика составления финансового и организационного планов	0,5	1	22
Итого по дисциплине	6(2)*	10(2)*	152

(*) - занятия, проводимые в интерактивных формах

4.3 Содержание разделов дисциплины (модуля)

4.3.1 Лекции

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Номер, тема и содержание лекции	Трудоемкость час.	
			очно	заочно
1.	Структура и организация управления бизнес - планирования на предприятии	ЛЕКЦИЯ №1 Тема: Содержание и организация бизнес - планирования на предприятии Теоретические основы бизнеса. Сущность и значение бизнес - планирования в управлении предприятием. Организация процесса бизнес - планирования на предприятии. Планирование реализации бизнес - проекта и составление бюджета. Последовательная схема действий различных стадии реализации бизнес-плана. Основные принципы для практической реализации бизнес - планирования. Роль, практика и неиспользуемые возможности бизнес-планирования в РФ и за рубежом.	2(2)*	1(1)*
		ЛЕКЦИЯ №2 Тема: Бизнес-план организации Понятие, цель, задачи и особенности составления бизнес-плана. Отличие бизнес-плана от других плановых документов. Основные подходы к разработке бизнес-плана.	2	1
		ЛЕКЦИЯ №3 Тема: Структура и содержание разделов бизнес-плана. Структура и содержание разделов бизнес-плана. Титульный лист, оглавление, ме-морандум конфиденциальности, резюме бизнес-плана. История бизнеса организации (описание отрасли). Характеристика объекта бизнеса организации.	2	0,5
		ЛЕКЦИЯ №4 Тема: Структура и содержание разделов бизнес-плана. Анализ бизнес - среды организации. План маркетинга. Производственный план. Организационный план. Финансовый план. Оценка и страхование риска.	2	0,5
		ЛЕКЦИЯ №5 Тема: Общие рекомендации по составлению бизнес-плана. Краткая методика составления бизнес-плана. Рекомендации по применению компьютерных технологий в бизнес – планировании.	2	1(1)*
2.	Методика составления отдельных разделов	ЛЕКЦИЯ №6 Тема: Частные рекомендации к методике составления отдельных разделов бизнес-плана. Рекомендации по составлению резюме бизнес-плана. История бизнеса организации (ситуация в настоящее время и краткая информация о предприятии). Описание характера бизнеса.	2(2)*	1

	бизнес-плана.	ЛЕКЦИЯ №7 Тема: Исследование и анализ рынка. Разработка маркетинг - плана Исследование и анализ рынка (анализ бизнес - среды организации). Разработка маркетинг – плана. Признаки сегментации рынка. Распределение и сбыт товаров. Характеристики категории организации оптовой деятельности. Понятие контроллинга.	2	0,5
		ЛЕКЦИЯ №8 Тема: Методика составления финансового и организационного планов Составление организационного плана. Составление финансового плана. План социального развития предприятия. Инфляционная корректировка. Эффект финансового рычага. Основные источники риска.	2	0,5
		Итого по дисциплине	16(4)*	6(2)*

()* - занятия, проводимые в интерактивных формах

4.3.2 Практические занятия

№ п/п	Наименование раздела дисциплин	Номер и тема практического занятия	Трудоемкость час.	
			очно	заочно
1.	Структура и организация управления бизнес - планирования на предприятии.	Практическое занятие 1. Содержание и организация бизнес - планирования на предприятии. 1.Теоретические основы бизнеса. 2.Сущность и значение бизнес - планирования в управлении предприятием.	2(2)*	1
		Практическое занятие 2. Содержание и организация бизнес - планирования на предприятии. 3.Организация процесса бизнес- планирования на предприятии. 4. Роль, практика и неиспользуемые возможности бизнес - планирования в РФ и за рубежом. Инновационные формы занятий: Выступление с докладами или защита реферата, с презентацией доклада по теме. Обсуждение проблемных вопросов, дискуссия. Работа в малых группах на тему: Роль, практика и неиспользуемые возможности бизнес - планирования в РФ и за рубежом. Тестирование	2	
		Практическое занятие №3. Бизнес-план организации. 1.Понятие, цель, задачи и особенности составления бизнес-плана.	2(2)*	1
		Практическое занятие №4. Бизнес-план организации. 2.Отличие бизнес-плана от других плановых документов.	2	
		Практическое занятие №5. Структура и содержание разделов бизнес-плана 1.Структура и содержание разделов бизнес-плана. 2.Титульный лист, оглавление, меморандум конфиденциальности, резюме бизнес-плана.	2(2)*	2(2)*
		Практическое занятие №6. Структура и содержание разделов бизнес-плана 3.История бизнеса организации (описание отрасли). 4.Характеристика объекта бизнеса организации. 5.Анализ бизнес - среды организации.	2	
		Практическое занятие №7. Структура и содержание разделов бизнес-плана 6.План маркетинга. 7.Производственный план.	2	
		Практическое занятие №8. Структура и содержание разделов бизнес-плана	2	

		<p>8.Организационный план. 9.Финансовый план. 10.Оценка и страхование риска. Инновационные формы занятий: Выступление с докладами или защита реферата, с презентацией доклада по теме. Обсуждение проблемных вопросов, дискуссия. Работа в малых группах на тему: Оценка и страхование риска. Тестирование</p>		
		<p>Практическое занятие №9. <i>Общие рекомендации по составлению бизнес-плана.</i> 1.Краткая методика составления бизнес-плана. Практическое занятие №10. <i>Общие рекомендации по составлению бизнес-плана.</i> 2.Рекомендации по применению компьютерных технологий в бизнес – планировании. Инновационные формы занятий: Выступление с докладами или защита реферата, с презентацией доклада по теме. Обсуждение проблемных вопросов, дискуссия. Работа в малых группах на тему: Рекомендации по применению компьютерных технологий в бизнес – планировании. Тестирование</p>	2(2)*	2
2.	Методика составления отдельных разделов бизнес-плана.	<p>Практическое занятие №11. <i>Частные рекомендации к методике составления отдельных разделов бизнес-плана</i> 1.Рекомендации по составлению резюме бизнес-плана. 2. История бизнеса организации (ситуация в настоящее время и краткая информация о предприятии). Практическое занятие №12. <i>Частные рекомендации к методике составления отдельных разделов бизнес-плана</i> 3. Описание характера бизнеса. Инновационные формы занятий: Выступление с докладами или защита реферата, с презентацией доклада по теме. Обсуждение проблемных вопросов, дискуссия. Работа в малых группах на тему: Описание характера бизнеса. Тестирование</p>	2	2
		<p>Практическое занятие №13. <i>Исследование и анализ рынка. Разработка маркетинг - плана.</i> 1.Исследование и анализ рынка. Практическое занятие №14. <i>Исследование и анализ рынка. Разработка маркетинг - плана.</i> 2.Разработка маркетинг - плана. Инновационные формы занятий: Выступление с докладами или защита реферата, с презентацией доклада по теме. Обсуждение проблемных вопросов, дискуссия. Работа в малых группах на тему: Исследование и анализ рынка. Тестирование</p>	2	1
		<p>Практическое занятие №15. <i>Методика составления финансового и организационного планов.</i> 1.Составление организационного плана. Практическое занятие №16. <i>Методика составления финансового и организационного планов.</i> 2.Составление финансового плана. Инновационные формы занятий: Выступление с докладами или защита реферата, с презентацией доклада по теме. Обсуждение проблемных вопросов, дискуссия. Работа в малых группах на тему: Составление финансового плана. Тестирование</p>	2	1
		Итого:	32(8)*	10(2)*

()* - занятия, проводимые в интерактивных формах

5.Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

Для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине «Бизнес - проектирование коммерческой деятельности» в научной библиотеке университета имеется достаточное количество учебников и учебных пособий. Кроме этого, для полноты обеспечения самостоятельной работы учебно – методической документацией по данной дисциплине разработана для внутривузовского пользования учебное пособие.

На самостоятельную работу при изучении данной дисциплины отводится по очной форме обучения (заочной форме обучения) соответственно 117 (156) часа, из них 90(152) часов выделяется на самостоятельное изучение отдельных тем (модулей). При самостоятельном изучении отдельных вопросов и тем основными видами самостоятельной работы обучающихся являются: проработка учебников, учебных пособий, учебно-методической литературы и информационно-образовательных ресурсов, конспектирование материалов, подготовка к выполнению практических работ, к опросу, тестированию, к контрольным балльно-рейтинговым мероприятиям, подготовка к промежуточной аттестации.

На очной форме обучения контроль самостоятельной работы, чаще всего осуществляется перед началом чтения лекции, во время проведения балльно-рейтинговых контрольных мероприятий и промежуточной аттестации.

На заочной форме обучения, контроль самостоятельной работы осуществляется только во время промежуточной аттестации.

Объем часов выделяемых для подготовки к промежуточной аттестации (27 ч. по очной форме и 4 ч. по заочной форме обучения), используется для самостоятельной подготовки обучающихся к экзамену. Данный этап является завершающим при изучении дисциплины и контроль самостоятельной работы осуществляется на промежуточной аттестации.

№№ раз-делов	Тема и вопросы самостоятельной работы студентов	Объем часов очно (заочно)	Перечень учебно-методического обеспечения*	Форма контроля
1	Тема 1. Содержание и организация бизнес - планирования на предприятии. Поиск и обзор научных публикаций и электронных источников информации с целью поиска ответа на следующие вопросы: 1.Планирование реализации бизнес - проекта и составление бюджета. 2.Последовательная схема действий различных стадии реализации бизнес-плана. 3.Основные принципы для практической реализации бизнес -планирования. 4.Роль, практика и неиспользуемые возможности бизнес -планирования в РФ и за рубежом. 5.Основные стадии реализации бизнес-плана?	12(20)	[1];[2];[3];[5];[7]; [10]	Подготовка к балльно-рейтинговым контрольным мероприятиям и к сдаче экзамена
2	Тема 2. Бизнес-план организации. 1. 1. Основная цель разработки бизнес-плана. 2. 2.Основные задачи составления бизнес-плана. 3. 3.Перечислить основные функции бизнес-плана 4. 4.Особенности составления бизнес-плана. 5. 5.Отличие бизнес-плана от других плановых документов. 6. 6.Основные подходы к разработке бизнес-плана.	12(22)	[1];[2];[4];[5];[7]; [11]	Подготовка к балльно-рейтинговым контрольным мероприятиям и к сдаче экзамена
3	Тема 3. Структура и содержание разделов бизнес-плана. 1.Структура и содержание разделов бизнес-плана. 2.Титульный лист, оглавление, меморандум конфиденциальности, резюме бизнес-плана.	12(22)	[1];[3];[4]; [6];[9]	Подготовка к балльно-рейтинговым контрольным мероприятиям и к сдаче экзамена

	<p>3.История бизнеса организации (описание отрасли).</p> <p>4.Характеристика объекта бизнеса организации.</p> <p>5.Анализ бизнес - среды организации.</p> <p>6.План маркетинга.</p> <p>7.Производственный план.</p> <p>8.Организационный план.</p> <p>9.Финансовый план.</p> <p>10.Оценка и страхование риска.</p>			мена
4	<p>Тема 4. Общие рекомендации по составлению бизнес-плана.</p> <p>1.Краткая методика составления бизнес-плана.</p> <p>2.Рекомендации по применению компьютерных технологий в бизнес – планировании.</p> <p>3. Поиск и обзор научных публикаций и электронных источников информации с целью поиска ответа на следующие вопросы:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Охарактеризуйте основные этапы бизнес-планирования? • Последовательность оформления бизнес-плана? • Основная цель раздела, посвященного анализу рынка и сбыта? • Какие структурные элементы включает в себя производственный план? • Перечислить рекомендации по оформлению бизнес-плана? • Какие пакеты прикладных программ наиболее часто используются в бизнес-планировании? • Структура данных пакета COMFAR? • Что представляет собой и для чего предназначен пакет PROSPIN? • На каких стадиях подготовки бизнес-плана используются ресурсы Интернета? 	14(22)	[2];[3];[5]; [6];[8]; [10]	Подготовка к балльно-рейтинговым контрольным мероприятиям и к сдаче экзамена
5	<p>Тема 5.Частные рекомендации к методике составления отдельных разделов бизнес-плана.</p> <p>1.Рекомендации по составлению резюме бизнес-плана.</p> <p>2. История бизнеса организации (ситуация в настоящее время и краткая информация о предприятии).</p> <p>3. Описание характера бизнеса.</p>	14(22)	[1];[3];[4]; [5];[11]	Подготовка к балльно-рейтинговым контрольным мероприятиям и к сдаче экзамена
6	<p>Тема 6. Исследование и анализ рынка. Разработка маркетинг - плана.</p> <p>1. Поиск и обзор научных публикаций и электронных источников информации с целью поиска ответа на следующие вопросы:</p> <p>1.Исследование и анализ рынка. 2.Разработка маркетинг - плана.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Охарактеризовать этап Исследование и анализ рынка сбыта? • . На какие подходы к классификации рынков опирается бизнес-планирование? • Смысл сегментации рынка и ее признаки? • Взаимосвязь между спросом на товар и определяющими его факторами? • По какой формуле рассчитывается эластичность спро- 	14(22)	[2];[4];[5];[7];[10]	Подготовка к балльно-рейтинговым контрольным мероприятиям и к сдаче экзамена

	<p>са по цене?</p> <ul style="list-style-type: none"> • Перечислить наиболее часто используемые в практике бизнес-планирования критерии сегментации? • Позиционирование рынка и его основная цель? • Для чего служит прогнозирование в бизнес-планировании? • Охарактеризовать основные методы прогнозирования, применяемые в процессе оценки рынка сбыта? • Для чего применяются экспертные методы оценки? • Какие задачи решают количественные методы прогнозирования? • В чем заключается регрессионный анализ и из каких этапов он состоит? • Дать определение понятию «фокусирование»? • На что опирается разработка маркетинг-плана? • Основные типы каналов товародвижения? • Стимулирование сбыта и его виды. • Какую информацию должен содержать план рекламы? • Чему посвящен раздел Составление финансового плана? • Какие разделы включает в себя анализ финансового состояния предприятия? • Дать определение понятию «платежеспособность»? <p>В каких показателях отражается состояние оборотных средств?</p>			
7	<p>Тема 7. Методика составления финансового и организационного планов.</p> <p>1. Поиск и обзор научных публикаций и электронных источников информации с целью поиска ответа на следующие вопросы:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Последовательность составления организационного плана? • Как рассчитать показатель эффективности организационной структуры? • Какими методами может определяться численность рабочих мест? • Что учитывается при планировании потребности в персонале? • Какие основные разделы включаются в план социального развития предприятия? • Чему посвящен раздел составления финансового плана? • Какие разделы включает в себя анализ финансового состояния предприятия? • Дать определение понятию «платежеспособность»? • В каких показателях отражается состояние оборотных средств? 	12(22)	[1];[2];[3]; [8];[12]	Подготовка к балльно-рейтинговым контрольным мероприятиям и к сдаче экзамена
	Подготовка к промежуточной аттестации экзамен	27(4)	[1-10] Конспект лекций и выполненные практические работы	Подготовка к промежуточной аттестации. Ответ во время экзамена
	Итого:	117(156)		

* - Перечень учебно-методического обеспечения приведен в разделе 8.

6. Фонд оценочных средств, для проведения текущего и промежуточного контроля обучающихся по дисциплине (модулю)

6.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования при текущем и промежуточном контроле знаний обучающихся.

№ модуля	Структурированные модули	Коды формируемых компетенций	Этапы формирования компетенции в процессе освоения дисциплины
1	Тема. Содержание и организация бизнес - планирования на предприятии.	ПК-4, ПК-5	1-ый рейтинг-контроль. (Рейтинговые контрольные мероприятия (коллоквиумы, контрольные работы, тесты) подготовка к выполнению практических работ и их защита)
	Тема. Бизнес-план организации.	ПК-4, ПК-5	
	Тема. Структура и содержание разделов бизнес-плана.	ПК-4, ПК-5	
2	Тема. Общие рекомендации по составлению бизнес-плана.	ПК-4, ПК-5	2-ой рейтинг-контроль. (Рейтинговые контрольные мероприятия (коллоквиумы, контрольные работы, тесты) подготовка к выполнению практических работ и их защита)
	Тема. Частные рекомендации к методике составления отдельных разделов бизнес-плана.	ПК-4, ПК-5	
3	Тема. Исследование и анализ рынка. Разработка маркетинг - плана.	ПК-4, ПК-5	3-ий рейтинг-контроль. (Рейтинговые контрольные мероприятия (коллоквиумы, контрольные работы, тесты) подготовка к выполнению практических работ и их защита)
	Тема. Методика составления финансового и организационного планов.	ПК-4, ПК-5	

6.2. Показатели и критерии оценивания индикаторов достижения компетенций на различных этапах их формирования, шкалы и процедуры оценивания при текущем и промежуточном контроле знаний обучающихся.

Текущий контроль - это непрерывное отслеживание освоения индикаторов достижения профессиональных компетенций по дисциплине.

Промежуточный контроль проводится с целью оценки усвоения студентами материала крупного модуля или раздела учебной дисциплины. В течение семестра проводится три таких контрольных мероприятий, согласно календарного учебного графика.

Оценка знаний студентов осуществляется в баллах с учетом:

- оценки (текущего контроля) за работу в семестре (оценки за выполнение контрольных заданий, за выполнение и успешную защиту лабораторных работ, за активное участие в опросе студентов перед началом лекции или в конце ее);
- оценки промежуточных знаний на рейтинговых мероприятиях (ответы на тесты, на контрольные вопросы).

Для определения оценки за работу в семестре и оценки промежуточных знаний на рейтинговых мероприятиях содержательная часть рабочей программы четко структурируется на содержательные модули из которых формируется три блока (модуля), с периодами изучения равными периодам проведения рейтинг-контроля.

Таким образом, устанавливается объем дисциплины, подлежащей оценке качества усвоения в рамках блоков. При этом каждая контрольная точка оценивается в 20 баллов.

Критериями оценки индикатора достижения компетенций являются уровень освоения обучающимися знаний, умений и навыков, которыми они должны обладать при изучении разделов (модулей) дисциплины.

Согласно этих критериев при разработке шкал оценивания автор руководствуется следующим:

15-20 баллов – студент получает при **высоком** уровне овладения индикаторами достижения компетенций и освоения знаний, умений и теоретического материала без пробелов; выполнении всех заданий, предусмотренных учебным планом на высоком качественном уровне; сформировании практических навыков, профессионального применения освоенных знаний;

10-14 баллов – студент получает при **среднем** уровне овладения индикаторами достижения компетенций и освоении знаний, умений и теоретического материала, когда учебные задания не оценены максимальным числом баллов, и в основном сформированы практические навыки.

До 10 баллов – студент получает при **пороговом** уровне овладения индикаторами достижения компетенций и частично с пробелом освоении знания, умения и теоретического материала, некачественном выполнении учебных заданий, либо они оценены числом баллов близким к минимальному, в случаях не сформирования некоторых практических навыков.

7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

7.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Рабочей программой дисциплины «Бизнес - проектирование коммерческой деятельности» предусмотрено участие дисциплины в формировании следующих компетенций:

ПК-4. Способность к исследованию, анализу, прогнозированию и моделированию тенденций изменения конъюнктуры рынка, бизнес-технологий, результатов профессиональной деятельности (коммерческой, или маркетинговой, или рекламной, или логистической, или товароведной)

ПК-5. Способностью к исследованию, прогнозированию, моделированию и оценке конъюнктуры рынка и бизнес технологий с использованием научных методов.

В процессе освоения образовательной программы по 38.04.06 Торговое дело компетенции **ПК-4, ПК-5** формируются при изучении дисциплин, прохождении практик и ГИА.

Этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы «Торговое дело»

Код компетенции	Дисциплины, практики, ГИА, через которые формируется компетенция (компоненты)	Этапы формирования компетенции в процессе освоения образовательной программы*
ПК-4	Б1.В.03 Инвестиции на рынке товаров и услуг	1
	Б1.О.08 Бизнес-проектирование коммерческой деятельности	2
	Б1.В.04 Региональные особенности коммерческой деятельности	
	Б1.В.08 Международный бизнес Б1.В.ДВ.02.01 Планирование и прогнозирование в условиях рынка Б1.В.ДВ.02.02 Конкурентная политика коммерческих организаций Б1.В.ДВ.03.01 Оценка бизнеса Б1.В.ДВ.03.02 Административно-правовые основы взаимодействия государства и бизнеса	3
	Б2.О.03(Н) Производственная практика, научно-исследовательская работа	
	Б2.О.03(Н) Производственная практика, научно-исследовательская работа Б3.01 Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	4
ПК-5	Б1.О.08 Бизнес-проектирование коммерческой деятельности	2
	Б1.В.ДВ.02.02 Конкурентная политика коммерческих организаций Б1.В.ДВ.03.01 Оценка бизнеса	3
	Б2.О.03(Н) Производственная практика, научно-исследовательская работа	

Б2.О.03(Н) Производственная практика, научно-исследовательская работа Б2.О.05(Пд) Производственная практика, преддипломная Б3.01 Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	4
---	---

* Этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы определяются семестром изучения дисциплин, прохождения практик и ГИА.

7.2. Описание показателей индикаторов достижения компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Для оценки знаний, умений, навыков и индикаторов достижения компетенций по дисциплине применяется балльно-рейтинговая система контроля и оценки успеваемости студентов. В основу балльно-рейтинговой системы (БРС) положены принципы, в соответствии с которыми формирование рейтинга студента осуществляется в ходе текущего, промежуточного контроля и промежуточной аттестации знаний.

Промежуточная аттестация – экзамен.

При модульной системе основным стимулом к регулярной работе студентов является возможность быть освобожденным от семестрового экзамена (получить их «автоматом»). Для этого студент должен выполнить следующие условия:

- не иметь по промежуточным модулям **0** баллов;
- если студент по итогам текущего рейтинга набрал в семестре **49-54** баллов то он получает, «автоматом» оценку - «хорошо», **55** и выше «отлично».
- Максимальная сумма баллов, которую студент может набрать за семестр составляет **100** баллов, из которых на текущий и промежуточный контроль отводится **60** баллов. Оставшиеся **40** баллов - это сумма баллов, которую студент может набрать по результатам промежуточной аттестации (экзамен).

Студент, получивший по итогам текущего и промежуточного контроля меньше **45** баллов, не может претендовать на оценку «отлично».

Индикаторы достижения компетенций*

Код и наименование индикатора достижения компетенции, этапы освоения	Планируемые результаты обучения	Соответствие индикатора достижения компетенции планируемым результатам обучения и критериям их оценивания			
		минимальный	пороговый	средний	высокий
		0-59	60-69	70-84	85-100
		Оценка			
		неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично
ИД-2 _{ПК-4} Применять методы анализа предприятия, внешней среды, рынков, бизнес-технологий и результатов профессиональной деятельности (2 этап)	Знать: методы исследования, анализа, прогнозирования и моделирования тенденций изменения конъюнктуры рынка, бизнес-технологий, результатов логистической деятельности.	Не знает методы исследования, анализа, прогнозирования и моделирования тенденций изменения конъюнктуры рынка, бизнес-технологий, результатов логистической деятельности.	Частично знает методы исследования, анализа, прогнозирования и моделирования тенденций изменения конъюнктуры рынка, бизнес-технологий, результатов логистической деятельности.	Знает на достаточно высоком уровне методы исследования, анализа, прогнозирования и моделирования тенденций изменения конъюнктуры рынка, бизнес-технологий, результатов логистической деятельности.	На высоком уровне знает методы исследования, анализа, прогнозирования и моделирования тенденций изменения конъюнктуры рынка, бизнес-технологий, результатов логистической деятельности.
	Уметь: эффективно управлять бизнес-технологиями в области бизнес-проектирования.	Не умеет эффективно управлять бизнес-технологиями в области бизнес-проектирования.	Не в полной мере умеет эффективно управлять бизнес-технологиями в области бизнес-проектирования.	На достаточно хорошем уровне умеет эффективно управлять бизнес-технологиями в области бизнес-проектирования.	На высоком уровне умеет эффективно управлять бизнес-технологиями в области бизнес-проектирования.
	Владеть: навыками анализа	Не владеет навыками анали-	Знаком с некоторыми навы-	Достаточно владеет навыками ана-	На высоком уровне владеет

	информационных потоков и принятия решений по уменьшению риска в коммерческой деятельности	за информационных потоков и принятия решений по уменьшению риска в коммерческой деятельности	ками анализа информационных потоков и принятия решений по уменьшению риска в коммерческой деятельности	лиза информационных потоков и принятия решений по уменьшению риска в коммерческой деятельности	навыками анализа информационных потоков и принятия решений по уменьшению риска в коммерческой деятельности
ИД-1 _{ПК-5} Проводить научные исследования конъюнктуры рынка и бизнес технологий (2 этап)	Знать: методы анализа и принципы синтеза научных исследований	Не знает методы анализа и принципы синтеза научных исследований	Частично знает методы анализа и принципы синтеза научных исследований	Знает на достаточно высоком уровне методы анализа и принципы синтеза научных исследований	На высоком уровне знает методы анализа и принципы синтеза научных исследований
	Уметь: абстрактно мыслить при анализе информации по теме исследования, анализировать и обобщать результаты исследовательской работы	Не умеет абстрактно мыслить при анализе информации по теме исследования, анализировать и обобщать результаты исследовательской работы	Не в полной мере умеет абстрактно мыслить при анализе информации по теме исследования, анализировать и обобщать результаты исследовательской работы	На достаточно хорошем уровне умеет абстрактно мыслить при анализе информации по теме исследования, анализировать и обобщать результаты исследовательской работы	На высоком уровне умеет абстрактно мыслить при анализе информации по теме исследования, анализировать и обобщать результаты исследовательской работы
	Владеть: навыком обоснования и представления выводов по результатам анализа по теме исследования	Не владеет навыком обоснования и представления выводов по результатам анализа по теме исследования	Знаком с некоторыми навыком обоснования и представления выводов по результатам анализа по теме исследования	Достаточно владеет навыком обоснования и представления выводов по результатам анализа по теме исследования	На высоком уровне владеет навыком обоснования и представления выводов по результатам анализа по теме исследования
ИД-2 _{ПК-5} Прогнозировать, моделировать и проводить оценку конъюнктуры рынка и бизнес технологий (2 этап)	Знать: бизнес - технологии предприятий сферы услуг; методы экономико-математического моделирования и методы научного анализа; критерии выбора, основы постановки и виды научных проблем.	Не знает бизнес - технологии предприятий сферы услуг; методы экономико-математического моделирования и методы научного анализа; критерии выбора, основы постановки и виды научных проблем.	Частично знает бизнес - технологии предприятий сферы услуг; методы экономико-математического моделирования и методы научного анализа; критерии выбора, основы постановки и виды научных проблем.	Знает на достаточно высоком уровне бизнес - технологии предприятий сферы услуг; методы экономико-математического моделирования и методы научного анализа; критерии выбора, основы постановки и виды научных проблем.	На высоком уровне знает бизнес - технологии предприятий сферы услуг; методы экономико-математического моделирования и методы научного анализа; критерии выбора, основы постановки и виды научных проблем.
	Уметь: применять методологический аппарат научных исследований при исследовании, прогнозировании и моделировании предприятий сферы услуг; проводить комплексный анализ данных в рамках научного исследования; анализировать бизнес - технологии и ре-	Не умеет применять методологический аппарат научных исследований при исследовании, прогнозировании и моделировании предприятий сферы услуг; проводить комплексный анализ данных в рамках научного исследования; анализировать бизнес - технологии и	Не в полной мере умеет применять методологический аппарат научных исследований при исследовании, прогнозировании и моделировании предприятий сферы услуг; проводить комплексный анализ данных в рамках научного исследования; анализировать бизнес	На достаточно хорошем уровне умеет применять методологический аппарат научных исследований при исследовании, прогнозировании и моделировании предприятий сферы услуг; проводить комплексный анализ данных в рамках научного исследования; анализировать бизнес - техноло-	На высоком уровне умеет применять методологический аппарат научных исследований при исследовании, прогнозировании и моделировании предприятий сферы услуг; проводить комплексный анализ данных в рамках научного исследования; анализировать

	зультаты деятельности предприятий сферы услуг	результаты деятельности предприятий сферы услуг	- технологии и результаты деятельности предприятий сферы услуг	гии и результаты деятельности предприятий сферы услуг	бизнес - технологии и результаты деятельности предприятий сферы услуг
	Владеть: навыками организации научного исследования; понятийным аппаратом в рамках изучения методологии научных исследований; правилами обоснования истинности суждения, обозначенного в научном исследовании.	Не владеет навыками организации научного исследования; понятийным аппаратом в рамках изучения методологии научных исследований; правилами обоснования истинности суждения, обозначенного в научном исследовании.	Знаком с некоторыми навыками организации научного исследования; понятийным аппаратом в рамках изучения методологии научных исследований; правилами обоснования истинности суждения, обозначенного в научном исследовании.	Достаточно владеет навыками организации научного исследования; понятийным аппаратом в рамках изучения методологии научных исследований; правилами обоснования истинности суждения, обозначенного в научном исследовании.	На высоком уровне владеет навыками организации научного исследования; понятийным аппаратом в рамках изучения методологии научных исследований; правилами обоснования истинности суждения, обозначенного в научном исследовании.

Для допуска к экзамену, студент должен набрать в ходе текущего и промежуточного контроля не менее **40** баллов. Если эта сумма меньше **30** баллов, то студент не допускается к экзамену. Если эта сумма больше или равна **30**, то путем дополнительного опроса (собеседование, контрольный опрос, тест, реферат) эта сумма может быть повышена до **40** баллов.

На экзамене студент может получить **20 – 40** баллов. Максимальный балл при каждой повторной пересдаче уменьшается на **10** баллов. Если ответы студента оцениваются суммой баллов менее **20**, то студенту выставляется **0** баллов.

Если по итогам рейтинга студент набирает **40-48** баллов, то он допускается к сдаче экзамена и остальные **20-40** баллов он получает на экзамене.

Студент, набравший по итогам текущего и промежуточного контроля по дисциплине менее 30 баллов, после всех разрешенных отработок может получить оценку не выше «удовлетворительно».

Критерии оценивания результатов обучения

Оценка	Шкала оценивания	Критерии оценивания
Высокий уровень «5» (отлично)	85-100	заслуживает студент, освоивший знания, умения и теоретический материал без пробелов; выполнивший все задания, предусмотренные учебным планом на высоком качественном уровне; практические навыки профессионального применения освоенных знаний сформированы.
Средний уровень «4» (хорошо)	70-84	заслуживает студент, практически полностью освоивший знания, умения и теоретический материал, учебные задания не оценены максимальным числом баллов, в основном сформировал практические навыки.
Пороговый уровень «3» (удовлетворительно)	60-69	заслуживает студент, частично с пробелами освоивший знания, умения и теоретический материал, либо не выполнил учебные задания, либо они оценены числом баллов близким к минимальному, некоторые практические навыки не сформированы.
Минимальный уровень «2» (не удовлетворительно)	0-59	заслуживает студент, не освоивший знания, умения, и теоретический материал, учебные задания не выполнил, практические навыки не сформированы.

7.3. Контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки результатов освоения индикаторов достижения компетенции ИД-2пк-4, ИД-1пк-5, ИД-2пк-5 в процессе освоения образовательной программы

7.3.1 Примерная тематика рефератов

1. Современные проблемы разработки и внедрения инвестиционного проекта производственного (коммерческого) предприятия.
2. Бизнес-планирование на стадиях жизненного цикла организации.
3. Механизм разработки бизнес-плана организации производственной (коммерческой) деятельности вновь созданного (диверсифицированного) предприятия.
4. Техничко-экономическое обоснование привлечения заемного капитала для развития основной деятельности (вспомогательных производств) предприятия.
5. Финансовое планирование деятельности производственного (коммерческого) предприятия.
6. Обоснование структуры капиталовложений инвестиционного проекта
7. Экономическое планирование деятельности производственного (коммерческого) предприятия.
8. Разработка операционного плана инвестиционного проекта.
9. Обоснование плана маркетинга инвестиционного проекта.
10. Организационное планирование при разработке инвестиционного проекта.
11. Обоснование бюджета организационно-структурной единицы предприятия
12. Планирование численности персонала производственного предприятия
13. Планирование диверсификации производства (коммерческой деятельности).
14. Планирование реконструкции (технического перевооружения) предприятия.
15. Управление инвестиционным проектом.
16. Управление рисками инвестиционного проекта.
17. Планирование инвестиционной политики производственного (коммерческого) предприятия.

7.3.2. Тесты для текущего и промежуточного контроля знаний обучающихся

1. К основным разделам бизнес-плана не относят:

- а) План маркетинга
- б) План производства
- в) Приложения
- г) Титульный лист
- д) Оглавление
- е) Резюме

2. Титульный лист бизнес-плана содержит:

- а) Место подготовки плана
- б) Наименование и адрес предприятия
- в) Срок окупаемости проекта
- г) Ожидаемая среднегодовая прибыль
- д) Телефоны предприятия

3. Оптимальный объем аннотации в бизнес-плане

- а) 0,5 – 2 страницы
- б) 1 – 3 страницы
- в) 3 – 5 страниц

4. Термином «новый товар» обозначают:

- а) Товар, не имеющий аналогов на рынке
- б) Старый товар с новым функциональным назначением
- в) Товар, с принципиально новыми свойствами
- г) Товар, схожий с товарами-аналогами

5. К факторам привлекательности товаров не относят:

- а) Цену
- б) Качество
- в) Срок службы
- г) Себестоимость
- д) Цвет товара

6. Самые распространенные методы для сбора и анализа информации:

- а) Опрос
- б) Эксперимент
- в) Эскиз
- г) Моделирование

7. Функции маркетинга:

- а) Организационная
- б) Контрольная
- в) Аналитическая
- г) Сбытовая

8. Для непроизводственных фирм потребность в долгосрочных активах, оборотных средствах и прогноз затрат определяется в разделе:

- а) Производственный план
- б) Организационный план
- в) Финансовый план
- г) Маркетинговый план

9. Функции ключевых подразделений описываются в:

- а) Производственном плане
- б) Маркетинговом плане
- в) Организационном плане
- г) Финансовом плане

10. Система охраны окружающей среды описываются в:

- а) Производственном плане
- б) Маркетинговом плане
- в) Организационном плане
- г) Финансовом плане

11. Риск потерь связанных с конкретной операцией называется:

- а) Суверенным риском
- б) Финансовым риском
- в) Производственным риском
- г) Трансакционным риском
- д) Актуарным риском

12. Риск покрываемый страховой организацией в обмен на уплату премии, называется:

- а) Суверенным риском
- б) Финансовым риском
- в) Производственным риском
- г) Трансакционным риском
- д) Актуарным риском

13. В разделе бизнес-плана «Характеристика объекта бизнеса организации» приводятся следующие сведения:

- а) Показатели качества товара
- б) Потребности, удовлетворяемые товаром
- в) Патентная защищенность
- г) Емкость рынка
- д) Ценообразование
- е) Реклама
- е) Методы стимулирования продаж

14. В рамках производственной функции маркетинга решаются проблемы:

- а) Управления конкурентоспособностью продукции
- б) Изучения товародвижения и продаж
- в) Обеспечения материально-технического снабжения

15. После титульного листа в бизнес-плане следует:

- а) Аннотация
- б) Оглавление
- в) Резюме
- г) Меморандум о конфиденциальности

16. Плановая деятельность включает в себя следующие элементы:

- а) прогнозирование;
- б) планирование;
- в) государственный заказ;
- г) экономические нормативы;
- д) программирование;
- е) контрольные цифры;
- ж) плановое регулирование;
- з) государственное предпринимательство.

17. Методология планирования включает в себя следующие элементы:

- а) принципы;
- б) проекты;
- в) методы;
- г) критерии;
- д) показатели;
- е) методику;
- ж) процессы;
- з) логику.

18. Основными методологическими принципами планирования являются:

- а) принцип научности;
- б) принцип социальной направленности и приоритета общественных потребностей;
- в) принцип ликвидности плановых показателей;
- г) принцип повышения эффективности общественного производства;
- д) принцип пропорциональности и сбалансированности;
- е) принцип единства теории и практики управления;
- ж) принцип приоритетности;
- з) принцип согласования краткосрочных и перспективных целей и задач.

19. К методам общегосударственного планирования относятся:

- а) программно-целевой;
- б) балансовый;
- в) статистический;
- г) нормативный;
- д) правовой;
- е) экономико-математический;
- ж) хозрасчетный.

20. По горизонту планирования система планов и плановых документов включает в себя:

- а) оперативный;
- б) текущий;
- в) среднесрочный;
- г) долгосрочный;
- д) индикативный;
- е) стратегический;
- ж) финансовый.

21. По уровням воспроизводства и планирования выделяют:

- а) планы предприятий, организаций, объединений;

- б) планы территориальных органов;
- в) планы отраслевых министерств и ведомств;
- г) республиканские планы;
- д) бизнес-планы;
- е) народно-хозяйственные планы;
- ж) стратегические планы;
- з) международные планы и плановые документы.

22. Система планов предприятия включает в себя:

- а) стратегический;
- б) индикативный;
- в) балансовый;
- г) бизнес-план;
- д) финансовый;
- е) планирование культуры экономической организации;
- ж) планирование внешнеэкономической деятельности;
- з) государственный бюджет.

23. Социально-экономическое прогнозирование базируется на принципах:

- а) системности;
- б) вероятности;
- в) научной обоснованности;
- г) адекватности;
- д) альтернативности;
- е) прогрессивности;
- ж) целенаправленности.

24. К основным функциям прогнозирования в условиях рынка относят:

- а) предвидение тенденций развития;
- б) ретроспективный анализ ситуации;
- в) выявление альтернативных вариантов развития;
- г) мониторинг деятельности;
- д) прогнозную оценку исследуемого объекта;
- е) вероятностное многовариантное предвидение будущего.

25. По уровню управления (масштабу) система прогнозов включает в себя:

- а) индивидуальные;
- б) региональные;
- в) республиканские;
- г) отраслевые;
- д) народно-хозяйственные;
- е) международные;
- ж) местные.

26. По горизонту прогнозирования выделяют следующие прогнозы:

- а) оперативные;
- б) краткосрочные;
- в) среднесрочные;
- г) текущие;
- д) долгосрочные;
- е) сверхдолгосрочные;
- ж) бессрочные.

27. По характеру прогнозирования выделяют следующие прогнозы:

- а) частные;
- б) обобщающие;
- в) генетические;
- г) нормативные;
- д) комбинированные;
- е) одновариантные;

- ж) многовариантные;
- з) смешанные.

28. По объектам прогнозирования выделяют следующие прогнозы:

- а) экономические;
- б) плановые;
- в) социальные;
- г) научно-технические;
- д) экологические;
- е) процессные;
- ж) оперативные.

29. Методы прогнозирования включают в себя:

- а) программно-целевые методы;
- б) методы экспертных оценок;
- в) методы моделирования;
- г) балансовый метод;
- д) методы экстраполяции.

30. Целевые комплексные программы (ЦКП) подразделяются на ряд типов:

- а) социально-экономические;
- б) хозрасчетные;
- в) научно-технические;
- г) производственно-экономические;
- д) народно-хозяйственные;
- е) территориально-региональные;
- ж) экологические;
- з) организационно-хозяйственные.

31. К основным показателям индикативного планирования относятся:

- а) лимиты;
- б) контрольные цифры;
- в) национальный доход;
- г) ВВП;
- д) экономические нормативы.

32. Плановое регулирование включает:

- а) согласование плановых целей и задач;
- б) прямое вмешательство государства в экономику;
- в) косвенное вмешательство государства в экономику;
- г) планомерность экономических показателей;
- д) меры воздействия государства на различные сферы жизнедеятельности.

33. Прямое вмешательство государства в экономику осуществляется через:

- а) расширение государственной собственности;
- б) налоговые ставки;
- в) законодотворчество;
- г) государственный заказ;
- д) кредитно-денежную политику;
- е) дотации.

34. К косвенным методам государственного регулирования относятся:

- а) прямое бюджетное финансирование;
- б) субсидии;
- в) кредитно-денежная политика;
- г) фискальная политика;
- д) лицензирование;
- е) амортизационная политика;
- ж) государственные ассигнования.

35. Государственный заказ используется:

- а) в командно-административной экономике;

- б) в рыночной экономике;
- в) при переходе экономики к рынку.

36. Контракт по выполнению государственного заказа – это:

- а) безвозмездные ссуды, покрывающие фактические издержки производства их получателя;
- б) основной документ, определяющий права и обязанности сторон по выполнению государственного заказа;
- в) одна из форм государственного регулирования экономики;
- г) документ, содержащий широкий круг показателей, основными из которых являются финансовые, экономические, инженерно-технические, социальные.

37. Система органов планирования и прогнозирования включает следующие элементы:

- а) общесоюзные органы планирования;
- б) органы отраслевого планирования;
- в) региональные органы планирования;
- г) международные органы планирования;
- д) органы планирования предприятий, организаций, объединений;
- е) федеральные органы планирования;
- ж) местные органы планирования.

38. К основным стилям стратегического планирования, по Бернарду Тейлору, относятся:

- а) стратегия как система всеобъемлющего контроля;
- б) стратегия как рамка для инноваций;
- в) стратегический мониторинг ситуации;
- г) стратегическое управление;
- д) политическое планирование;
- е) исследование будущего;
- ж) прогнозирование исследуемого объекта.

39. Бизнес-план включает в себя следующие разделы:

- а) краткий обзор или резюме проекта;
- б) компания и отрасль;
- в) продукция / услуги;
- г) рынок и маркетинг;
- д) стратегия маркетинга;
- е) производственная деятельность;
- ж) управление и права собственности;
- з) стратегия финансирования;
- и) риски и их учет;
- к) приложения.

40. К объектам планирования организационной культуры относятся:

- а) ценности;
- б) цели;
- в) лидеры;
- г) культурные коммуникации;
- д) культурные процедуры;
- е) должностные инструкции;
- ж) формы управления организационной культурой.

7.3.3. Задания для подготовки к балльно-рейтинговым контрольным мероприятиям.

1-ый рейтинг контроль

1. Теоретические основы бизнеса.
2. Сущность и значение бизнес - планирования в управлении предприятием.
3. Организация процесса бизнес- планирования на предприятии.

4. Роль, практика и неиспользуемые возможности бизнес - планирования в РФ и за рубежом.
5. Понятие, цель, задачи и особенности составления бизнес-плана.
6. Отличие бизнес-плана от других плановых документов.
7. Структура и содержание разделов бизнес-плана.
8. Титульный лист, оглавление, меморандум конфиденциальности, резюме бизнес-плана.
9. История бизнеса организации (описание отрасли).
10. Характеристика объекта бизнеса организации.
11. Анализ бизнес - среды организации.
12. План маркетинга.
13. Производственный план.

2-ой рейтинг контроль

1. Оценка и страхование риска.
2. Краткая методика составления бизнес-плана.
3. Рекомендации по применению компьютерных технологий в бизнес – планировании.
4. Рекомендации по составлению резюме бизнес-плана.
5. История бизнеса организации (ситуация в настоящее время и краткая информация о предприятии).
6. Описание характера бизнеса.
7. Исследование и анализ рынка.
8. Разработка маркетинг - плана.

3-ий рейтинг контроль

1. Составление организационного и финансового планов.
2. Общая характеристика бизнес-плана.
3. Состав и структура разделов бизнес-плана.
4. Цели и планы в бизнесе организации.
5. Этапы и сущность планирования бизнеса.
6. Виды внутрифирменного планирования.
7. Особенности бизнес-планирования как формы планирования.
8. Масштаб и уровни планирования бизнеса.

7.3.4. Перечень вопросов выносимых на промежуточную аттестацию

1. Теоретические основы бизнеса.
2. Сущность и значение бизнес - планирования в управлении предприятием.
3. Организация процесса бизнес - планирования на предприятии.
 4. Планирование реализации бизнес - проекта и составление бюджета.
 5. Последовательная схема действий различных стадии реализации бизнес-плана.
 6. Основные принципы для практической реализации бизнес -планирования.
 7. Роль, практика и неиспользуемые возможности бизнес-планирования в РФ и за рубежом.
 8. Понятие, цель, задачи и особенности составления бизнес-плана.
 9. Отличие бизнес-плана от других плановых документов.
 10. Основные подходы к разработке бизнес-плана.
 11. Структура и содержание разделов бизнес-плана.
 12. Титульный лист, оглавление, меморандум конфиденциальности, резюме бизнес-плана.
 13. История бизнеса организации (описание отрасли).
 14. Характеристика объекта бизнеса организации.
 15. Анализ бизнес - среды организации.
 16. План маркетинга.
 18. Производственный план.
 19. Организационный план.

20. Финансовый план.
21. Оценка и страхование риска.
22. Краткая методика составления бизнес-плана.
23. Рекомендации по применению компьютерных технологий в бизнес – планировании.
24. Рекомендации по составлению резюме бизнес-плана.
25. История бизнеса организации (ситуация в настоящее время и краткая информация о предприятии). Описание характера бизнеса.
26. Исследование и анализ рынка (анализ бизнес - среды организации).
27. Разработка маркетинг – плана.
28. Признаки сегментации рынка.
29. Распределение и сбыт товаров.
30. Характеристики категории организации оптовой деятельности.
31. Понятие контроллинга.
32. Составление организационного плана.
33. Составление финансового плана.
34. План социального развития предприятия.
35. Инфляционная корректировка.
36. Эффект финансового рычага.
37. Основные источники риска.

7.4 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Методическими материалами, определяющими процедуру оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих индикаторы достижений компетенций являются внутривузовские локальные нормативные акты: «Положение о балльно-рейтинговой системе контроля и оценки успеваемости студентов» и «Положение о промежуточной аттестации обучающихся».

График проведения рейтинговых контрольных мероприятий и даты проведения промежуточной аттестации, по курсам и семестрам, отражены в утвержденных проректором по УР календарных учебных графиках и расписаниях промежуточной аттестации по направлению подготовки (специальности), которые размещаются на информационных стендах факультетов и на сайте университета в установленные сроки.

8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы

Основная литература:

1. Дубровин, И.А. Бизнес-планирование на предприятии [Электронный ресурс]: учебник / И.А. Дубровин. – 3-е изд., стер. - Москва : Дашков и К°, 2019. – 432 с. - Режим доступа: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=573394>
2. Крумина, К. В. Управление проектами [Электронный ресурс]: учебное пособие / К. В. Крумина, С. Г. Полковникова ; Омский государственный технический университет. – Омск : Омский государственный технический университет (ОмГТУ), 2020. – 118 с. : ил., табл., схем. – Режим доступа: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=683233>
3. Организация предпринимательства в сфере коммерции [Текст] : учебное пособие для вузов. / Н. И. Денисова, С. Н. Диянова, Э. М. Штессель. - М. : Магистр:ИНФРА-М, 2010. - 336 с.
4. Руденко, Л. Г. Планирование и проектирование организаций [Электронный ресурс]: учебник / Л. Г. Руденко. – Москва : Дашков и К°, 2021. – 240 с.. – Режим доступа: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=684226>
5. Учебное пособие: Бизнес - проектирование коммерческой деятельности - Нальчик: КБГАУ, 2018.- 170 с. составитель Боготов Х.Л эл. опт. диск (CD-ROM.)

Дополнительная литература:

6. Бизнес-планирование [Текст] : учебник для студ. эконом. специальностей / ред.: В. М. Попова, С. И. Ляпунов. - 2-е изд., перераб. и доп. - М. : "Финансы и статистика", 2009. - 816 с.
7. Захарова, И. В. Маркетинг в вопросах и решениях [Текст] : учебное пособие для студ. вузов / И. В. Захарова, Т. В. Евстигнеева. - М. : КНОРУС, 2011. - 304 с.
8. Липсиц, И.А. Бизнес-план – основа успеха [Текст]: Практическое пособие / И.А. Липсиц – 2-е изд., перераб. и доп. – М.: Дело, 2012. – 112 с.
9. Малкандуева Л.А. Бизнес - проектирование коммерческой деятельности [Текст]: Методические указания к практическим занятиям / Л.А. Малкандуева — Нальчик: КБГАУ, 2015.- 35 с.
10. Планирование на предприятии [Текст] : учебное пособие для студ. эконом. и технич. спец. вузов / Е. С. Вайс [и др.]. - 4-е изд., стер. - М. : КНОРУС, 2011. - 336 с.
11. Сборник бизнес-планов [Текст]: практическое пособие / ред. Ю. Н. Лапыгин. – М.: Омега-Л, 2012. – 310с.
12. Черняк, В. З. Бизнес-планирование [Электронный ресурс] : электронный учебник / В. З. Черняк. - М. : КНОРУС, 2010. - эл. опт. диск (CD-ROM)

9. Перечень современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем.

- **ЭБС «Издательства Лань»**
Коллекция «Единая профессиональная база знаний для аграрных вузов»
ООО «Издательство Лань».
Лицензионный договор № 003/2025-44ФЗ от 22.05.25 г сроком на 1 год
<http://e.lanbook.com/>
- **Сетевая электронная библиотека**
ООО «ЭБС ЛАНЬ»
Договор № СЭБ НВ-164 от 17.12.2019 г. – бессрочный
<http://e.lanbook.com/>
<http://seb.e.lanbook.com/>
- **ЭБС «Университетская библиотека online». Базовая часть**
ООО «Директ-Медиа»
Контракт № 51-04/2025 от 22.05.2025 г сроком на 1 год
<http://biblioclub.ru>
- **Научная электронная библиотека e-LIBRARY.RU (SCIENCE INDEX)**
ООО Научная электронная библиотека.
Лицензионный договор № SIO-2114/2025 от 06.05.2025 сроком на 1 год
<http://elibrary.ru>
- **Сертификат ИТС ПО САБ ИРБИС64**
ООО «Эй Ви Ди - Систем»
Договор № А-12933 от 12.04.2024 г. сроком на 1 год
- **Гарант**
ООО «Гарант-КБР» Договор № 305-2025г. от 09.01.2025 г. сроком на 1 год

10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Система университетского обучения основывается на рациональном сочетании нескольких видов учебных занятий (в первую очередь, лекций, практических занятий), работа на которых обладает определенной спецификой.

На лекциях магистранту рекомендуется внимательно слушать учебный материал, записывать основные моменты, идеи, пытаться сразу понять главные положения темы, а если что не ясно – делать соответствующие пометки. После лекции во внеурочное время целесообразно прочитать записанный материал с целью его усвоения и выяснения непонятных вопросов.

Для подготовки и выполнению практических работ магистранту следует завести отдельную тетрадь. При подготовке к практической работе магистранту следует составить

краткий ответ (1-2 стр.) на контрольные вопросы к практическим работам.

Магистрант должен тщательно готовиться к практическим занятиям путем проработки теоретических положений по теме занятия из конспекта лекции, рекомендуемых учебников, учебных пособия, дополнительной литературы, интернет - источников.

Защита практических работ, приходящиеся на каждый промежуточный рубеж оценивается в **10** баллов (за три точки - **30** баллов).

Раздел «Самостоятельная работа» информирует обучающихся, какие вопросы раздела (модуля) выносятся на самостоятельное изучение, об их учебно-методическом обеспечении (учебники, учебные пособия, методические указания, рекомендуемые страницы и т.д.). Самостоятельная работа студента является основным средством овладения учебным материалом во время, свободное от обязательных учебных занятий. Самостоятельная работа студента над усвоением учебного материала по учебной дисциплине может выполняться в библиотеке университета, учебных кабинетах, компьютерных классах, а также в домашних условиях. Содержание самостоятельной работы студента определяется учебной программой дисциплины, методическими материалами, заданиями и указаниями преподавателя.

Самостоятельная работа может осуществляться в аудиторной и внеаудиторной формах. Самостоятельная работа в аудиторное время может включать:

- конспектирование (составление тезисов) лекций;
- выполнение контрольных работ;
- решение задач;
- работу со справочной и методической литературой;
- работу с нормативными правовыми актами;
- выступления с докладами, сообщениями на семинарских занятиях;
- защиту выполненных работ;
- участие в оперативном (текущем) опросе по отдельным темам изучаемой дисциплины;
- участие в беседах, деловых (ролевых) играх, дискуссиях, круглых столах, конференциях;
- участие в тестировании и др.

Самостоятельная работа во внеаудиторное время может состоять из:

- повторение лекционного материала;
- подготовки к семинарам (практическим занятиям);
- изучения учебной и научной литературы;
- изучения нормативных правовых актов (в т.ч. в электронных базах данных);
- решения задач, выданных на практических занятиях;
- подготовки к контрольным работам, тестированию и т.д.;
- подготовки рефератов, эссе и иных индивидуальных письменных работ по заданию преподавателя;
- проведение самоконтроля путем ответов на вопросы текущего контроля знаний, решения представленных в учебно-методических материалах кафедры задач, тестов.

Степень усвояемости вопросов самостоятельной работы определяется при текущем и промежуточном контроле и при промежуточной аттестации.

Магистранты заочной формы обучения, после окончания предыдущей сессии, ознакомляются с целями и задачами изучения дисциплины, с перечнем вопросов которые они должны изучать для формирования индикаторов достижения компетенции, запланированных в рабочей программе.

Магистранту следует тщательно готовиться к промежуточному контролю (тестированию, контрольным работам, контрольным опросам), прорабатывая конспект лекций и рекомендуемую литературу.

Подготовка к промежуточной аттестации.

При подготовке к промежуточной аттестации целесообразно:

- внимательно изучить перечень вопросов и определить, в каких источниках находятся сведения, необходимые для ответа на них;
 - составить краткие конспекты ответов (планы ответов).
- Дисциплина «Бизнес - проектирование коммерческой деятельности» рассчитана на изучение в один семестр и заканчивается экзаменом.

11.Перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства

11.1 Лицензионное программное обеспечение

AutoDesk AutoCad 2012 Education Product Standalone б/н

Антиплагиат.VY3 5.0 Модуль поиска «Объединенная коллекция 2020» лицензионный договор № 10023 от 12.05.2025 г. сроком на 1 год

Kaspersky Endpoint Security для бизнеса - Стандартный Russian Edition № лицензии 26ЕС-241021-134643-810-2826, договор № 651/А от 18.10.2024 г. до 31.10.2025

11.2 Интернет-ресурсы свободного доступа

Наименование ресурса сети «Интернет»	Электронный адрес ресурса
«Российское образование» - федеральный портал	http://www.edu.ru/index.php
Информационная система "Единое окно доступа к образовательным ресурсам"	http://window.edu.ru/
Российская торговля	http://www.rtpress.ru
Справочно-правовая система ГАРАНТ.	http://www.garant.ru;
Экономика и жизнь	http:// www.akdi.ru

12.Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

№ п./п.	Вид учебной работы	Наименование оборудованных учебных кабинетов	Перечень оборудования и технических средств обучения
1.	Лекционные занятия	Аудитории (№№ 109, 201, 212) для проведения занятий лекционного типа в соответствии с перечнем аудиторного фонда	Доска аудиторная, специализированная мебель, экран настенный, проектор, Мультимедиа-проектор NECProjectorNP215G. Персональный компьютер Celeron
2.	Практические занятия	Аудитории (№№ 109, 201, 212) для проведения практических занятий в соответствии с перечнем аудиторного фонда	Доска аудиторная, специализированная мебель, лабораторное оборудование: центрифуга лабораторная СМ-6МТ, шкаф сушильный ШСУ-М, микроскоп УМ-40.1П – 12 шт., колориметр фотоэлектрический КФК-2-УХЛ 4.2, рН-метр-милливольтметр «Эксперт-рН», микроскоп для морфологических исследований «Микромед Р-1», анализатор молока «Клевер-2», термометр метеорологический стеклянный ТМ-6. колба нагреватель ЛТН-200, весы торговые «Штрих-АС 15-2.5», рефрактометр УРЛ-1, рефрактометр ИРФ 454 Б2М, магнитная мешалка ММ-2, инфракрасный анализатор SibScan-2000, спектрофотометр «ЭКРОС» ПЭ-5300В, водяная баня VL-32 «Avalier», лабораторные шкафы «Практик» - 2 шт., вытяжной шкаф, лабораторная посуда, химические реактивы, учебные макеты мясных товаров, образцы товаров растительного и животного происхождения, набор гистологических препаратов, плакаты «Товароведение продовольственных товаров» (ИЦ «Академия». 2005) – серия из 30 шт., монитор Hotron 775 FT, монитор LG, процессор, принтер Samsung ML-2015

3.	Самостоя- тельная ра- бота	Учебная аудитория (компьютерный класс с выходом в Интернет, ауд. №311), для органи- зации самостоятельной работы обучающихся; читальный зал научной библиотеки	Доска аудиторная, специализированная мебель, компьютеры с выходом в Интернет
----	----------------------------------	---	---